

REGULAMIN WOLONTARIATU/STAŻU W FUNDACJI BANK MLEKA KOBIECEGO

Niniejszy regulamin ma na celu zapoznanie Wolontariusza/Wolontariuszki, Stażysty/Stażystki (zwanego później uczestnikiem) z prawami i obowiązkami Wolontariusza/Wolontariuszki, Stażysty/Stażystki oraz Fundacji Bank Mleka Kobiecego (zwanego później Fundacja) jako Korzystającego z usług wolontariackich

ZASADY OGÓLNE

1. Niezależnie od czasu trwania współpracy pomiędzy Uczestnikiem a Fundacją obie strony podpisują porozumienie o świadczeniu wolontariackim/stażu (wzór – załącznik 1) określające zakres współpracy, zadania Uczestnika, czas trwania porozumienia, miejsce jego wykonywania i sposób rozwiązania.
2. Osobą upoważnioną do podejmowania wszelkich działań w imieniu Korzystającego związanych ze współpracą z Uczestnikiem jest Zarząd Fundacji Bank Mleka Kobiecego lub osoba przez nich wyznaczona w umowie wolontariackiej/stażowej.

PRAWA I OBOWIĄZKI WOLONTARIUSZA/WOLONTARIUSZKI, STAŻYSTY/STAŻYSTKI

1. Uczestnik zobowiązuje się do wykonywania czynności związanych z celami statutowymi Fundacji Bank Mleka Kobiecego.
2. Uczestnik ma prawo otrzymać zaświadczenie o odbytych wolontariacie/stażu.
3. Uczestnik zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji w zakresie wykonywanego porozumienia.
4. W przypadku losowych wydarzeń uniemożliwiających uczestnictwo w działaniach w określonym przez siebie terminie Uczestnik zobowiązuje się z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem poinformować o tym Fundację.
5. Fundacja zobowiązuje się do zwrotu Uczestnikowi wydatków, które ten/ta poczynił/a w celu należytego wykonania świadczenia w tym koszty podróży służbowych i diet na zasadach wynikających z odrębnych przepisów. Koszty te jednak muszą być każdorazowo ustalane przed wykonaniem danego świadczenia.
6. Zwrot wydatków o których mowa nastąpi w terminie 14 dni po otrzymaniu od Uczestnika stosownego rozliczenia wraz z dowodami poniesionych wydatków.
7. Fundacja musi zapoznać Uczestnika z zasadami bezpiecznego i higienicznego wykonywania świadczeń oraz z jego/jej prawami i obowiązkami poprzez przedstawienie dokumentu „Regulamin pracy Wolontariusza i Wolontariuszki, Stażysty/Stażysty na rzecz Fundacji Bank Mleka Kobiecego ” wraz z załącznikami. Uczestnik przed rozpoczęciem świadczenia musi poświadczyc zapoznanie się z wyżej wymienionymi poprzez podpisanie niniejszego regulaminu.

8. Uczestnik, który podczas wykonywania czynności na rzecz korzystającego uległ/a wypadkowi ma obowiązek niezwłocznego powiadomienia korzystającego lub opiekuna Uczestnika.
9. Uczestnik, który wykonuje czynności na rzecz korzystającego przez okres dłuższy niż 30 dni przysługuje zaopatrzenie z tytułu wypadków przy wykonywaniu świadczeń na podstawie ustawy z dnia 30 października 2002r. o zaopatrzeniu z tytułu wypadków lub chorób zawodowych powstałych w szczególnych okolicznościach / Dz. U z 2002 r nr 199 poz.1674 ze zmianami/. Z ustawy tej wynika, że wypadkiem uzasadniającym przyznanie świadczeń jest zdarzenie nagłe wywołane przyczyną zewnętrzną powodujące uraz lub śmierć, które nastąpiło przy wykonywaniu przez Uczestnika czynności na rzecz Fundacji.
10. Świadczenia z tytułu wypadku przy wykonywaniu czynności na rzecz Fundacji nie przysługują Uczestnikowi jako osobie poszkodowanej wskutek wypadku, w sytuacji, gdy wypadek nastąpił z winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa Uczestnika oraz nieprzestrzegania zasad BHP.
11. Świadczenia z tytułu wypadku przy wykonywaniu czynności na rzecz Fundacji nie przysługują osobie poszkodowanej, która będąc w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających lub substancji psychotropowych przyczyniła się do spowodowania wypadku.
12. Uczestnik ma prawo, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 z późn. zm.) do wglądu w swoje dane osobowe oraz do ich poprawiania.
13. Młodociany Uczestnik musi posiadać pisemną zgodę rodziców na świadczenie czynności w ramach usługi wolontarystycznej.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych regulaminem zastosowanie mają przepisy Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.Dz.U.z 2010r. Nr 234, poz.1536 ze zm.)



SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI – CENTRUM
ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU
ROZWOJU ORGANIZACJI OBYWATELSKICH NA LATA 2018–2030 PROO

Załącznik 1

– wzór porozumienia o świadczeniu wolontariackim/stażu

POROZUMIENIE O ŚWIADCZENIU WOŁONTARIACKIM/STAŻU NR ZAWARTE W DNIU

POMIĘDZY Fundacją Bank Mleka Kobiecego z siedzibą w Warszawie przy ul. Zwoleńska 81/14, reprezentowanym przez Aleksandra Wesołowską, zwanym dalej Korzystającym a Panem/Panią legitymującym/ą się dowodem osobistym nr....., zamieszkałym/ą w zwanym w dalszej części Uczestnikiem, zostało zawarte porozumienie następującej treści:

1. Korzystający i Uczestnik zawierają porozumienie o współpracy w zakresie:
 2. Uczestnik zobowiązuje się wykonać w ramach porozumienia następujące świadczenia:
 3. Zmiana zakresu powyższych świadczeń wymaga pisemnej zmiany porozumienia.
 4. Rozpoczęcie wykonania świadczeń strony ustalają na dzień a zakończenie nastąpi do dnia
 5. Świadczenie będzie wykonywane: w biurze / poza biurem Fundacji
 6. Strony zgodnie ustalają, że porozumienie niniejsze obejmuje świadczenie o charakterze wolontariackim, które ma charakter bezpłatny, chyba że ustalono inaczej.
 7. Po stronie Fundacji Bank Mleka Kobiecego osobą odpowiedzialną za uzgadnianie bieżących kwestii związanych z wykonywaniem zadania i za rozwiązywanie problemów związanych z ewentualnymi opóźnieniami z winy osób trzecich jest
- e-mail:
- telefon:.....
8. Uczestnik został poinformowany o przysługujących mu prawach i obowiązkach poprzez zapoznanie się z dokumentem „Regulamin pracy wolontariusza/wolontariuszki, stażysty/stażystki na rzecz Fundacji Bank Mleka Kobiecego”.
 9. O rozwiązanie porozumienia może wystąpić w formie pisemnej zarówno Wolontariusz, jak i Korzystający. Rozwiązanie następuje w momencie przekazania pisemnej informacji o chęci rozwiązania umowy.

10. W sprawach nieuregulowanych porozumieniem zastosowanie ma kodeks cywilny oraz Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

11. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

KORZYSTAJĄCY

UCZESTNIK



**KOMITET
DO SPRAW
POŻYTKU
PUBLICZNEGO**



Narodowy Instytut Wolności
Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego



Rządowy Program
Rozwoju Organizacji
Obywatelskich
na lata 2018–2030
PROO

**SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI – CENTRUM
ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU
ROZWOJU ORGANIZACJI OBYWATELSKICH NA LATA 2018–2030 PROO**