

Regulamin
Przyznawania Rekomendacji przez Fundację Bank Mleka Kobięcego

§ 1. Zagadnienia ogólne

1. Niniejszy regulamin przyznawania rekomendacji przez Fundację Bank Mleka Kobięcego (dalej „Regulamin”) określa zasady przyznawania rekomendacji produktom i sprzętom wspomagającym laktację oraz produktom polepszającym dobrostan matki karmiącej i dziecka (dalej „Rekomendacja”) przez Fundację Bank Mleka Kobięcego (dalej FBMK”).
2. Celem Rekomendacji jest wskazanie produktów lub usług, które spełniają określone standardy i są zgodne z misją oraz wartościami FBMK, jak również mają na celu promocję wysokiej jakości produktów potwierdzających ich wysoki poziom jakościowy oraz korzystny wpływ na proces laktacji.
3. W ramach promocji FBMK może przyznać Rekomendację
4. konkretnemu produktowi, usłudze, technologii. Adresatami Regulaminu są osoby fizyczne, osoby prawne i inne jednostki Organizacyjne (dalej „Wnioskodawca”), które mają siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i które z własnej inicjatywy wyrażą zainteresowanie udziałem w programie przyznawania Rekomendacji i spełnią warunki przyznania Rekomendacji, o których mowa w § 2 Regulaminu.
5. Znaki rekomendacyjne zgodnie z zakresem Rekomendacji, mogą być umieszczane na dokumentacji technicznej, materiałach informacyjnych i reklamowych, drukach firmowych rekomendowanych podmiotów, a także na produkcie rekomendowanym na zasadach określonych w § 3 ust. 9 Regulaminu.
6. Rekomendacja nie stanowi gwarancji jakości, bezpieczeństwa ani zgodności z przepisami prawa rekomendowanego produktu lub usługi.
7. Rekomendacja nie stanowi zapewnienia o braku wad fizycznych lub prawnych produktu, ani gwarancji jego skuteczności.
8. FBMK nie ponosi odpowiedzialności wobec osób trzecich za ewentualne szkody lub straty powstałe wskutek nieprawidłowego postępowania podmiotu odpowiedzialnego za rekomendowany produkt.
9. FBMK nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności wobec osób trzecich za rekomendowany produkt, jak również działania i zaniechania podmiotu odpowiedzialnego za produkt.

§2. Warunki przystąpienia do Programu Rekomendacji

1. W programie przyznawania Rekomendacji mogą uczestniczyć Wnioskodawcy, które w ocenie Fundacji łącznie spełniają następujące wymagania:
 - a. w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej, prowadzą ją w ocenie Fundacji z

należyta starannością, wymaganą od podmiotu profesjonalnego i zgodnie z przepisami, w tym między innymi przepisami obowiązującymi w Unii Europejskiej oraz na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;

- b. dokonali zgłoszenia w celu przyznania Rekomendacji, zgodnie z warunkami opisanymi w ust. 2, 3 i 4 poniżej.
2. Wnioskodawca jest zobowiązany do uiszczenia opłaty, tytułem weryfikacji wniosku, w wysokości 2000 zł netto przelewem na konto Fundacji Bank Mleka Kobiecego:

BNP PARIBAS BANK POLSKA S.A.
PL10 2030 0045 1110 0000 0345 7490

Opłata uiszczona przez Wnioskodawcę jest bezzwrotna bez względu na opinię jaka zostanie wydana przez zespół opiniotwórczy.

3. Zgłoszenia przyjmowane są przez FBMK za pomocą poczty elektronicznej pod adresem biuro@bankmleka.pl (formularz zgłoszeniowy dostępny jest na stronie www FBMK).
4. Zgłoszenie powinno zawierać:
 - a. dokładny opis podmiotu odpowiedzialnego za produkt, który wnioskuje o wydanie Rekomendacji;
 - b. dokładny opis produktu, którego dotyczy wniosek,
 - c. potwierdzenie działania produktu zgodnie z wymaganiami określonymi w § 3 Regulaminu.
- d. załącznik potwierdzający uiszczenie opłaty na konto FBMK w wysokości 2000 zł netto.
Zarówno FBMK i Wnioskodawca zobowiązane są do przestrzegania zasad poufności oraz nieudostępniania dokumentacji i informacji przekazywanych sobie podczas procesu przyznawania Rekomendacji osobom trzecim, niezwiązanym z procesem.
5. Wnioskodawca może w dowolnym czasie cofnąć wniosek o przyznanie Rekomendacji. Rezygnację należy przesłać za pomocą poczty elektronicznej na adres email: biuro@bankmleka.pl.

§ 3. Tryb przyznawania rekomendacji

1. Wnioski o przyznanie Rekomendacji są rozpatrywane przez zespół opiniotwórczy powołany przez FBMK spośród członków Rady Naukowej FBMK (dalej „zespół opiniotwórczy”).
2. Członkowie zespołu przeprowadzają procedurę weryfikacyjną, o której mowa w ust. 6 poniżej.
3. W sytuacjach szczególnych FBMK zastrzega sobie prawo do zaproszenia, w skład zespołu opiniotwórczego, niezależnego eksperta spoza Rady Naukowej FBMK. Rada Naukowa FBMK jest zobowiązana o poinformowaniu Wnioskodawcy o konieczności powołania dodatkowego niezależnego eksperta niezwłocznie po podjęciu takiej decyzji.
4. W przypadku zaangażowania któregoś z członków Rady Naukowej FBMK w badania naukowe lub inne działania związane z produktem (konflikt interesów) zarówno

Wnioskodawca jak i członek Rady Naukowej informuje o tym Fundację i rezygnuje z dalszego udziału w procesie wydawania Rekomendacji.

5. Decyzja o przyznaniu Rekomendacji podejmowana jest przez Zarząd FBMK w formie uchwały. Zarząd nie jest związany opinią zespołu opiniodawczego, o którym mowa w ust. 1 powyżej.

6. Podstawowe kryteria przyznawania Rekomendacji są następujące:

- a. działanie rekomendowanego produktu jest potwierdzone badaniem naukowym właściwym dla danej kategorii produktów;
 - b. zespół opiniodawczy zastrzega sobie prawo do wglądu w przeprowadzone badania naukowe dotyczące przedmiotu przyznanej Rekomendacji. W przypadku braku wiarygodnych badań naukowych dotyczących przedmiotu przyznawanej Rekomendacji, przed przyznaniem Rekomendacji FBMK zastrzega sobie prawo zasugerowania Wnioskodawcy przeprowadzenia dodatkowych badań naukowych dotyczących przedmiotu przyznawanej Rekomendacji właściwej, posiadającej odpowiednie kwalifikacje instytucji. FBMK nie ponosi żadnych kosztów związanych z przeprowadzeniem badań oraz dodatkowej dokumentacji potrzebnej do uzyskania rekomendacji.
 - c. jeżeli produkt, który ma mieć przyznaną Rekomendację posiada rekomendacje innych uznanych na świecie towarzystw czy instytucji, zespół opiniotwórczy może uznać, że wymóg z zawarty w treści lit. a powyżej został spełniony;
 - d. brak jakichkolwiek zastrzeżeń odnośnie do współpracy z podmiotem odpowiedzialnym za potencjalnie rekomendowany produkt ze strony osób trzecich, w tym klientów korzystających z usług podmiotu;
 - e. pozytywne opinie ze strony klientów korzystających ze zgłoszonego produktu;
4. Rekomendacja nie może zostać przyznana Wnioskodawcy, który w swoim portfolio posiada produkty zaburzające laktację lub preparaty mlekozastępcze.
5. Procedura przyznawania Rekomendacji polega na weryfikacji zgłoszeń przez zespół opiniodawczy, który potwierdza zasadność merytoryczną oraz formalną przyznania lub odmowy przyznania Rekomendacji.
6. Decyzja w sprawie rekomendacji zostanie wydana nie później niż w terminie 4 miesięcy od daty wpływu pełnego wniosku do FBMK lub daty dostarczenia opinii dodatkowo powołanego przez Radę Naukową niezależnego eksperta, spoza Rady Naukowej FBMK.
7. Rekomendacja udzielana jest na okres określony w umowie zawartej pomiędzy FBMK, a Wnioskodawcą, którego produkt otrzymał Rekomendację.
8. Każda zmiana w produkcie, usłudze lub technologii, której została przyznana Rekomendacja wymaga akceptacji FBMK.
9. Podmiot, którego produkt uzyskał Rekomendację jest uprawniony do używania oznaczenia „produkt rekomendowany przez Fundację Bank Mleka Kobięcego” oraz posługiwania się logiem FBMK na zasadach niewyłącznej licencji w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (Dz.U. 2006 Nr 90 poz.631

z późn.zm.) udzielonej na okres określony w zawartej pomiędzy FBMK, a Wnioskodawcą, którego produkt otrzymał Rekomendację.

10. Posługiwanie się logotypem Fundacji Banku Mleka Kobiecego oraz stwierdzeniem „produkt rekomendowany przez Fundację Bank Mleka Kobiecego” przez podmiot, który uzyskał Rekomendację, wiąże się z dodatkową opłatą określoną w umowie zawartej pomiędzy podmiotem a FBMK.

§ 4. Cofnięcie rekomendacji

1. Rekomendacja może zostać cofnięta na wniosek osoby wchodzącej w skład zespołu opiniodawczego przyznającego Rekomendację.
2. Cofnięcie Rekomendacji następuje w szczególności w razie:
 - a. niedotrzymania warunków przyznawania Rekomendacji, o których mowa w § 3 Regulaminu;
 - b. uzasadnionej skargi, zażalenia lub reklamacji klienta złożonej w związku z działaniem rekomendowanego Produktu;
 - c. działania na szkodę FBMK lub innego działania mogącego zagrażać reputacji FBMK;
 - d. wystąpienia innej istotnej zmiany dotyczącej podmiotu i/lub rekomendowanego produktu wpływające na przesłanki, które zadecydowały o przyznaniu Rekomendacji.
 - e. opublikowanie nowych danych naukowych określających negatywny lub wątpliwy wpływ działania przedmiotu przyznanej Rekomendacji.
3. Decyzję o cofnięciu Rekomendacji podejmuje Zarząd FBMK w formie uchwały FBMK. Zarząd jest zobligowany o bezzwłocznym poinformowaniu Wnioskodawcy o cofnięciu decyzji Rekomendacji i przekazaniu oświadczenia o wypowiedzeniu umowy.
4. Po otrzymaniu informacji o cofnięciu Rekomendacji Wnioskodawca musi bezzwłocznie usunąć informacje o Fundacji z materiałów związanych z produktem i zaniechać korzystania z informacji o Rekomendacji FBMK w jakiegokolwiek formie.
5. Wnioskodawca musi bezzwłocznie przesłać na adres e-mail biuro@bankmleka.pl potwierdzenie realizacji obowiązku wskazanego w ust. 4 powyżej wraz z opisem sposobów jego realizacji.

§5

1. Regulamin wchodzi w Życie po przyjęciu go przez Zarząd FBMK i opublikowaniu na stronie www FBMK.
2. FBMK zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.
3. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem znajdują zastosowanie odpowiednie przepisy prawa.



**SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI – CENTRUM
ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU
ROZWOJU ORGANIZACJI OBYWATELSKICH NA LATA 2018–2030 PROO**