Regulamin
Przyznawania Rekomendacji usłudze, technologii przez Fundację Bank Mleka Kobiecego

§ 1. Zagadnienia ogólne

1. Niniejszy regulamin („Regulamin”) określa zasady przyznawania Rekomendacji usłudze, technologii („Rekomendacja”) przez Fundację Bank Mleka Kobiecego.
2. Celem Rekomendacji jest wskazanie usług, technologii, które spełniają określone standardy i są zgodne z misją oraz wartościami FBMK, jak również mają na celu promocję wysokiej jakości produktów potwierdzających ich wysoki poziom jakościowy.
3. W ramach promocji Fundacja Bank Mleka Kobiecego może przyznać Rekomendację konkretnej usłudze, technologii.
4. Adresatami Regulaminu są osoby fizyczne, osoby prawne i inne jednostki Organizacyjne (podmiot zwany dalej Wnioskodawcą), które prowadzą działalność na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i które z własnej inicjatywy wyrażą zainteresowanie udziałem w programie przyznawania Rekomendacji i spełnią warunki przyznania Rekomendacji, o których mowa w § 2 Regulaminu.
5. Znaki rekomendacyjne zgodnie z zakresem Rekomendacji, mogą być umieszczane na dokumentacji technicznej, materiałach informacyjnych i reklamowych, drukach firmowych rekomendowanej usługi, technologii na zasadach określonych w § 3 ust. 10, 11 Regulaminu.
6. Fundacja Bank Mleka Kobiecego nie ponosi odpowiedzialności wobec stron trzecich za ewentualne szkody lub straty powstałe wskutek nieprawidłowego postępowania podmiotu odpowiedzialnego za rekomendowaną usługę, technologię.
7. Fundacja Bank Mleka Kobiecego nie ponosi jakiejkolwiek odpowiedzialności wobec osób trzecich za rekomendowaną usługę, technologię, jak również działania i zaniechania podmiotu odpowiedzialnego za usługę, technologię.
8. Rekomendacja nie stanowi gwarancji jakości, bezpieczeństwa ani zgodności z przepisami prawa rekomendowanej usługi, technologii.
9. Rekomendacja nie stanowi zapewnienia o braku wad fizycznych lub prawnych usługi, technologii, ani gwarancji ich skuteczności.

§2. Warunki przystąpienia do Programu Rekomendacji

1. W programie przyznawania Rekomendacji mogą uczestniczyć podmioty (Wnioskodawca), które w ocenie Fundacji łącznie spełniają następujące wymagania:
    a. w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej, prowadzą ją w ocenie Fundacji z należytą starannością, wymaganą od podmiotu profesjonalnego i

zgodnie z przepisami, w tym między innymi przepisami obowiązującymi w Unii Europejskiej oraz na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;

b. dokonały zgłoszenia w celu przyznania Rekomendacji, na zasadach wskazanych w ust. 3 i 4 poniżej.

2. Wnioskodawca jest zobowiązany do uiszczenia opłaty w wysokości 2000 zł netto przelewem na konto Fundacji Bank Mleka Kobiecego:

BNP PARIBAS BANK POLSKA S.A.

PL10 2030 0045 1110 0000 0345 7490

Opłata uiszczona przez Wnioskodawcę jest bezzwrotna bez względu na opinię jaką wyda zespół opiniotwórczy.

3. Zgłoszenia w celu przyznania Rekomendacji przyjmowane są przez Fundację Bank Mleka Kobiecego w formie elektronicznej pod adresem biuro@bankmleka.pl (formularz zgłoszeniowy dostępny na stronie Fundacji BMK).

4. Zgłoszenie powinno zawierać:

a. dokładny opis podmiotu odpowiedzialnego za usługę, technologię, która ma uzyskać Rekomendację;

b. dokładny opis przedmiotu rekomendacji, czyli usługi, technologii;

c. złącznik potwierdzający wykonanie przelewu na konto Fundacji Bank Mleka Kobiecego w wysokości 2000 zł netto.

5. Zarówno Fundacja Bank Mleka Kobiecego jak i Wnioskodawca nie zgadzają się na udostępnianie dokumentacji i informacji przekazywanych podczas procesu rekomendacji do osób trzecich, niezwiązanych z procesem, zobowiązują się niniejszym do przestrzegania zasad poufności w tym zakresie.

6. Wnioskodawca może w dowolnym czasie cofnąć starania o rekomendacje. Rezygnacje należy złożyć w formie pisma przesłanego drogą e-mail na adres biuro@bankmleka.pl.

§ 3. Tryb przyznawania rekomendacji

1. Opinię w przedmiocie udzielenia Rekomendacji przez Fundację wyraża zespół opiniodawczy złożony z członków Rady Naukowej Fundacji Bank Mleka Kobiecego po przeprowadzeniu procedury weryfikacyjnej, o której mowa w ust. 4 poniżej. W sytuacjach szczególnych Rada Naukowa Fundacji Bank Mleka Kobiecego zastrzega sobie prawo do powołania do zespołu opiniodawczego dodatkowo niezależnego eksperta spoza Rady Naukowej FBMK. Rada Naukowa FBMK jest zobowiązana o poinformowaniu Wnioskodawcy o konieczności powołania dodatkowego niezależnego eksperta niezwłocznie po podjęciu takiej decyzji.

2. W przypadku zaangażowania któregoś z członków Rady Naukowej FBMK w badania naukowe lub inne działania związane z usługą, technologią (konflikt interesów) zarówno podmiot (Wnioskodawca) jak i członek Rady Naukowej informuje o tym Fundacje i nie jest zaangażowany w proces wydawania opinii dotyczący rekomendacji.

3. Decyzja o przyznaniu Rekomendacji podejmowana jest przez Zarząd Fundacji Bank Mleka Kobiecego w formie uchwały. Zarząd nie jest związany opinią zespołu opiniodawczego, o

którym mowa w ust. 1 powyżej.

4. Podstawowe kryteria przyznawania Rekomendacji są następujące:

a. zespół opiniotwórczy w szczególności będzie oceniał czy rekomendowana usługa/technologia: (i) poprawia jakość lub bezpieczeństwo procesów w banku mleka; (ii) ułatwia dostępność mleka kobiecego pacjentom pediatrycznym; (iii) jest zgodna z aktualnymi standardami klinicznymi lub laboratoryjnymi.
b. brak jakichkolwiek zastrzeżeń odnośnie do współpracy z podmiotem odpowiedzialnym za potencjalnie rekomendowaną usługę, technologię ze strony osób trzecich, w tym klientów korzystających z usług, technologii podmiotu;
c. pozytywne opinie ze strony klientów korzystających z potencjalnie rekomendowanej usługi, technologii;

5. Podmiot otrzymujący rekomendacje dla danej usługi, technologii nie może mieć w swoim portfolio produktów zaburzających laktację ani preparatów mlekozastępczych.

6. Procedura przyznawania Rekomendacji polega na weryfikacji zgłoszeń przez zespół opiniodawczy, o którym mowa w ust. 1 powyżej, który potwierdza zasadność merytoryczną oraz formalną przyznania lub odmowy przyznania Rekomendacji, a następnie podjęciu uchwały przez Zarząd Fundacji.

7. Decyzja w sprawie rekomendacji zostanie wydana nie później niż 4 miesiące od daty wpłynięcia pełnego wniosku do FBMK lub daty dostarczenia opinii dodatkowo powołanego przez Radę Naukową niezależnego eksperta, spoza Rady Naukowej FBMK.

8. Rekomendacja udzielana jest na okres określony w umowie zawartej pomiędzy Fundacją Bank Mleka Kobiecego a podmiotem, którego usługa, technologia otrzymała Rekomendację.

9. Wprowadzenie modyfikacji do rekomendowanej usługi, technologii wymaga przekazania informacji Fundacji BMK.

10. Podmiot, którego usługa, technologia uzyskała Rekomendację jest uprawniony do używania stwierdzenia „Partner Fundacji Bank Mleka Kobiecego” na warunkach określonych w umowie zawartej pomiędzy Fundacją Bank Mleka Kobiecego a podmiotem odpowiedzialnym za usługę, technologię oraz posługiwania się logiem Fundacji Banku Mleka Kobiecego na zasadach niewyłącznej licencji w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (Dz.U. 2006 Nr 90 poz.631 z późn.zm.) udzielonej na okres określony w umowie zawartej pomiędzy Fundacją Bank Mleka Kobiecego a podmiotem odpowiedzialnym za usługę, technologię. Logotyp Fundacji może być używany wyłącznie w odniesieniu do rekomendowanej usługi/technologii, nie do całej działalności podmiotu, jeśli nie została objęta Rekomendacją.

11. Posługiwanie się logotypem Fundacji Banku Mleka Kobiecego oraz stwierdzeniem „Partner Fundacji Bank Mleka Kobiecego” lub stwierdzeniem „Rekomendowane przez Fundację Bank Mleka Kobiecego” przez podmiot, którego usługa, technologia jest rekomendowana wiąże się z dodatkową opłatą określoną w umowie zawartej pomiędzy Fundacją Bank Mleka Kobiecego a podmiotem odpowiedzialnym za usługę, technologię.

§ 4. Cofnięcie rekomendacji

1. Rekomendacja może zostać cofnięta na wniosek osoby wchodzącej w skład Zespołu opiniodawczego przyznającego Rekomendację.
2. Cofnięcie Rekomendacji następuje w szczególności w razie:
   a. niedotrzymania warunków przyznawania Rekomendacji, o których mowa w § 3 Regulaminu;
   b. uzasadnionej skargi, zażalenia lub reklamacji klienta złożonej w związku z działaniem rekomendowanej usługi, technologii;
   c. działania na szkodę Fundacji lub innego działania mogącego zagrażać reputacji Fundacji;
   d. wystąpienia innej istotnej zmiany dotyczącej rekomendowanej usługi, technologii wpływające na przesłanki, które zadecydowały o przyznaniu Rekomendacji;
3. Decyzję o cofnięciu Rekomendacji podejmuje Zarząd Fundacji Bank Mleka Kobiecego w formie uchwały FBMK. Zarząd jest zobligowany o bezzwłocznym poinformowaniu Wnioskodawcy o cofnięciu decyzji Rekomendacji.
4. Po otrzymaniu informacji o cofnięciu Rekomendacji Wnioskodawca musi bezzwłocznie usunąć informacje o Fundacji z materiałów związanych z usługą, technologią i zaniechać korzystania z informacji o Rekomendacji Fundacji w jakiejkolwiek formie.
5. Wnioskodawca musi bezzwłocznie przesłać na adres e-mail biuro@bankmleka.pl potwierdzenie realizacji pkt 4 § 4. z opisem sposobów realizacji tego pkt.

§5

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia.
2. FBMK zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.
3. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem znajdą zastosowanie odpowiednie przepisy prawa

KOMITET DO SPRAW POŻYTKU PUBLICZNEGO
NIW Narodowy Instytut Wolności Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego
Rządowy Program Rozwoju Organizacji Obywatelskich na lata 2018–2030 PROO

SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI – CENTRUM ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU ROZWOJU ORGANIZACJI OBYWATELSKICH NA LATA 2018–2030 PROO